Notulen ouderraad vergadering 8 september 2025

Vergadergegevens

Datum: 8 september 2025

Tijd: 19:30 – 20:30

Locatie: Sinte Lucij

Voorzitter: Jade

Notulist: Nina

Aanwezig: Mariëlle, Nicole, Yvonne Stravens, Ivon vd Ven, Marloes vd Ven, Anne, Jade, Nina, Lieke, Sandra, Marleen, Samantha, Marloes.

Afmeldingen: Geen

Nieuwe leden: Sanne

Extra aanwezig 3 leden vanuit Steensels archief

Agenda

1. Opening / Welkom / Voorstelronde

2. Mededelingen MR/SR

3. Mededelingen school team

4. Vaststelling notulen vorige vergadering

5. Financiën

6. Activiteiten / Werkgroepen
-Nieuw idee kerstfeest (korte toelichting, daarna eventueel werkgroep vormen)
- Indeling wie welke activiteiten oppakt

7. Rondvraag / Wat verder besproken is

8. Volgende vergaderingen

9. Afsluiting

Notulen

Leden:

1. Opening/welkom/voorstelronde
   Voorstellen
   Mariëlle vast aanwezig bij OR vergaderingen dit jaar.

2. Mededelingen MR/SR:

   - Bericht uit MR: Dita en Joost gaan vrijgekomen plekken in MR en schoolraad opvullen. Onderwerpen: zie ook Parro, EHBO voor kinderen, smartphonevrij opgroeien.

3. Mededelingen team:

Geen bijzonderheden.

4. Notulen 19 mei 2025:
   Besproken en akkoord.

Aanvulling: geen.

5. Financiën

- We gaan dit jaar beginnen met het aanspreken van de reserves
- Er lopen geen verzekeringen voor de bank. Dus als er een fout gemaakt wordt is hier geen verzekering voor, is dit nodig? Mariëlle legt dit neer bij Sander.

6. Activiteiten/ Werkgroepen (zie bijlage 1):

- STAR (steensels archief) is aanwezig en wil een voorstel doen voor het incorporeren van het St Lucia feest in de huidige kerstviering op school. Daarbij wordt gedacht aan lichtjes of herdertjes tocht (in samenwerking met het gilde), en mogelijk iets knutselen of bakken voor de ouderen in Steensel.

Mariëlle legt dit voor aan de kerst werkgroep (Lonneke en Alby).

7. <u>Rondvraag/Wat verder besproken is:</u>

- Taken voor komend schooljaar worden verdeeld;
- Er wordt met de werkgroep schoolreis besproken;
- Nieuwe schoolfotograaf Linda is aangesteld, Sandra blijft hierbij betrokken;
- Wat te doen met facebook pagina van de school? En informatie op website updaten (Mariëlle geeft door aan Iris).
- Verzoek flyer over MR, schoolraad en OR op Parro te delen, dit is nog niet gebeurd. Mariëlle zal dit doen.
- Wintervillage Eersel voor komend jaar wordt per klas geïnventariseerd wie er mee gaat doen.
- Communicatie rondom Ciska.

<u>Actiepunten die nog op gevolgd dienen te worden nav deze notulen:</u>

- Leerlingenraad; Mariëlle koppelt terug wanneer volgend overleg is zodat iemand van OR kan aansluiten.
- T shirts voor schoolreis of andere buitenschoolse activiteiten inventariseren (Samantha).

8. <u>Volgende vergaderingen (worden gepubliceerd op Parro):</u>

- 27 oktober 2025 19.30 openbare jaarvergadering;
- 19 januari 2026 19.30 vergadering;
- 11 mei 2026 19.30 vergadering.

9. Afsluiting

Bijlage 1: Taakbeleid schooljaar 2025-2026 (versiedatum 08-09-2025)

Activiteit	**Naam collega**	**Naam OR**
Sinterklaas	**Mariëlle**, Janneke	*Lieke en Nina*
Kerst	**Lonneke**, Alby	*(Marloes), Samantha en Yvonne*
Carnaval	**Roy**, Inge	*Marleen en Anne*
Pasen	**Mariëlle**, Inge	*Sanne en Ivon*
Musical (decor/tekst)	**Niek**, Roy	*Na oproep*
Sportdag/Koningsspelen	**Roy**, Janneke	*Nina en Sanne en Anne*
Schoolkamp	**Niek**, Roy, vrouw?	
Goede doelen	**Sander**, Martin	
Natuurproject/ IVN	**Lonneke**	
Leesbevordering en schoolbibliotheek	**Inge**, Roy	
Verkeer	**Niek**, Sander	*Na oproep*
Hoofdluis	**Iris**	
Kunst/cultuur	**Lonneke**, Linda	*Na oproep*
MR en SR	**Niek**, Lonneke	
Contactpersoon MR		*Sandra*
ICT	**Martin**, Sander	
Teamuitje	**Lonneke**, Inge	
Stage-coördinatie	**Linda**, Sander	
EHBO en BHV	**Niek**, Sander	
Excellente leerlingen	**Lonneke**, Janneke	
Vreedzaam/ Leerlingenraad	**Niek**, Martin	
Schoolontbijt (oneven jaren) 2025-2026 wel	**Martin**, Iris	*Na oproep (Jade)*
Schoolfotograaf	**Iris**, Sander	*Sandra, Yvonne*
Personeelsvereniging	**Roy**, Martin	
Vertrouwenspersoon leerlingen	**Mariëlle**	
OR	**Mariëlle**	*Jade, voorzitter*
Schoolreis	**Lonneke**, Linda	*Nicole, Lieke, Sandra*
Bouw!	**Roy**, Mariëlle	
NT2	**Janneke**, Niek	
Centrum Jeugd en gezin	**Linda**	
Ouderbedankochtend/ Meester-juffendag	**Niek**	*Jade en Marloes*

- De **dikgedrukte** naam is van de contactpersoon voor de betreffende activiteit.
- De *schuingedrukte* naam is van de contactpersoon vanuit de ouderraad.
- GEEN Pannenkoekendag.